

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	5 人	5 人	0 人	0 人	10 人

前回の改善計画

- ・ 職員のアセスメント能力を高めるための研修をおこなう。
- ・ 全職員が利用者としてしっかり関わる時間を作る。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・ 内部研修の内容にアセスメントについての話も入れたが、実践するところまでは至らなかった。
- ・ 少ない時間でも関われるようにしていたが、上手く関わる事ができない職員もいた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	6	4	0	0	10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	5	5	0	0	10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	5	5	0	0	10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	4	6	0	0	10

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ 前年度に比べ全体的に「よくできている」が増えている。各自意識しながら業務にあたる事が出来てきている。
- ・ 家族とのコミュニケーションや利用開始前のミーティングにて情報の共有や必要としている支援の把握が出来ている。
- ・ 初回利用時から慣れてくるまでは特に注意し、安心して過ごす事ができるよう声かけや利用者間の介在をしている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・ 申し送りノートに書いている事を確認できていなかったり、理解が出来ておらず、十分な支援が出来ていない職員もいる。
- ・ 認知症状の強い利用者に対し、思いをくみ取る事が難しいこともあった。
- ・ 家族によっては、本人に関わろうとしないため思いを把握する事が難しい。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

- ・ 職員一人ひとりの支援方法の見直しをする。
- ・ 気付きについての研修会を行い、職員のスキルアップをおこなう
- ・ 関わりが少ない家族に対し、ケアマネジャーと協力し少しでも関わってもらえるようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4 人	6 人	0 人	0 人	10 人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・余裕を持った関わりができるように業務の見直しを行う。・ミーティングで発言できない職員のための環境を整える (紙に書き出し提出する等の工夫をする)・もう少し深く関わり思いを引き出せるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・見直しを都度行いその日、その時に出来る最善の業務が出来るようにしていたが、人員不足により余裕を持った関わりが出来ない時もあった。・発言できない職員の為に意見箱を作成し、いつでも思いを伝える事ができる環境を作った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	4	5	1	0	10
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	4	6	0	0	10
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	2	8	0	0	10
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	3	6	1	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・本人の目標を以前より理解できており、「～したい」事に対し、積極的に関わる事ができるよう支援の中に取り入れている。・気付いた事や感じた事は、積極的に発言し次の対応に活かすことが出来るよう話し合っている。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・職員の意識の違いにより、発言の多さや気づきに差が有る。・本人の「したい」思いと家族の思いの違いがあり、対応しきれないこともある。

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・毎月のカンファレンスの中で、関わりについての振り返りや見直しを行い関わりが出来ているか確認し、次の対応に活かしていく。・職員一人ひとりが目標の必要性について再確認し知る機会を作る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

3. 日常生活の支援

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	3 人	6 人	1 人	0 人	10 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">不安に対してすぐに声に出し確認し合えるようにする。以前の暮らしについてアセスメントを読む時間を作る。(夜間帯の時間を活用する)
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">不安な事に対しては声に出し確認する事で大きな事故もなく安全の確保が出来ている。アセスメントについては時間を作る事の出来ない職員もいる為に難しい事がある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	1	1	8	0	10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	7	3	0	0	10
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	3	7	0	0	10
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	7	3	0	0	10
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	5	5	0	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">本人の状態に合わせた対応について職員間で気付いた事を話し合い、家族にも報告し自宅、風の家で切れ目のない支援が出来ている。その日、その時の状態に合わせた支援を臨機応変に出来ている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">職員により、臨機応変に対応できていない事もある。以前の暮らし方の把握ができていないスタッフが多い。コミュニケーション不足な時もあり、状況の判断が出来ない時もある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none">以前の暮らしの把握の大切さについて学びなおす。時間を作り順番にアセスメントを見る時間を作る。利用者の状況は日によって違う事を認識し積極的に対応する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2 人	7 人	1 人	0 人	10 人

前回の改善計画 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・地域との関係の継続のため、企画等で地域の商店を利用する。
・生活スタイルの把握をするために、訪問時間を変えてみる等工夫をする。

前回の改善計画に対する取組み結果 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・訪問時間を変えてみることや、家族から話を聞く事で生活スタイルの把握をする工夫をした。聞き取り結果が、家族と本人とでは違う事があり正確ではない事もあった。
・地域の商店は利用できており、関わりも途切れることなく持っている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	2	5	3	0	10
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	2	6	2	0	10
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	2	5	3	0	10
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	3	6	0	10

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・地域の商店を積極的に利用できており、地域との関係が継続できている、
・本人が家でどのように過ごしているか送迎時家族様に話を聞き把握できている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・地域資源の把握が不十分である。
・地域資源の活用に至っていない。(必要な方が現在いない)
・独居や家族様と話が出来ない利用者様についての自宅での様子の把握が難しい。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
・引き続き地域の商店を利用する事で関係性の継続をしていく。
・地域に出向き資源を発掘する。
・訪問時間を変え生活スタイルの把握をする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	1 人	6 人	3 人	0 人	10 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・来年度はより深く地域資源の把握をするための研修をおこなう。 ・ミーティング等で気づきや関わり方についての研修をおこなう。
前回の改善計画に対する取組み結果	地域資源についての勉強や、ミーティング等で研修を行い、話をする機会を持った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	6	2	0	10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	6	2	2	0	10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	7	3	0	0	10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4	6	0	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・研修をした事で去年度よりは知識も増え「ほとんどできていない」が無くなった。 ・状況に応じた支援が出来るように、ミーティング等で細かな事についても話し合い共有している。 ・ニーズに応じた支援が出来るよう柔軟な支援をしている。 ・気になる事があればすぐ、送迎時、訪問時、電話にて報告し家族との密に関わりを持っていた。 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人様や家族様が希望する全ての支援ができていない事もある。(満床時の泊まり等) ・気づきが少ない職員からの発言は少なく、発言する職員が偏っている事があった。 ・その日の担当業務により、あまり関わる事ができず、気づきが不十分な時もある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・職員の気づき力の向上を目指す。(面接時に指導する事や、研修を行う) ・本人・家族・自施設のニーズが一致することは難しく、家族側のニーズに偏ることは仕方ないかもしれないが、そこを踏まえてより安心して楽しく過ごして頂けるように職員一人ひとりが柔軟な支援かできるよう心掛ける。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5 人	4 人	1 人	0 人	10 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・自治会のイベントに参加する。 ・イベントの企画を行い、地域の方に来てもらえる工夫をする。 ・広報誌の配布をおこない、他事業所との関わりを持つ。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・他事業所への訪問等は出来ており、関わりを持つ事ができていた。 ・イベントの企画を行ったが地域の方に来てもらえるまでの工夫ができなかった。 ・自治会のイベントへの参加を考えてはいたが、参加できなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?	2	1	3	4	10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	2	0	4	4	10
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?	1	1	5	3	10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	1	1	6	2	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・気軽に見学できるよう、他事業所に声をかけている。また月一回相談会を開催しており見学・相談しやすい工夫をしている。 ・慰問をお願いしている。 ・地域の文化祭への作品出展をしている。 ・他事業所のイベントへの参加 	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・相談会を開催しているが、相談会からの見学者数は少ない ・サービス機関との会議は担当者 (ケアマネ等) が決まっている。 ・町内会のイベント情報をあまり知る事ができていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・地域に出向きイベント情報を知る。 ・相談会を継続し事業所を知ってもらい、カフェ等の工夫で施設見学に繋げる。 ・地域資源を知り、個々のニーズに合わせた支援を相談しながら提供していく。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

7. 運営

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2 人	7 人	1 人	0 人	10 人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none">・ミーティングにて小規模多機能について学びなおし、全職員が事業所のあり方について考える事ができるようになる。・地域へのアピールをおこなう。(知ってもらうために介護相談会をおこなう事やサロンへの参加)
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none">・ミーティングでの研修や、朝礼・昼礼・終礼で全職員が考える機会を作っている。・介護相談会を月 1 回開催している。・サロンへの参加を企画するが人員の関係や日程と利用者様の都合等で参加できなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	1	9	0	0	10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	7	0	0	10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	5	2	0	10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	1	8	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・利用者様・家族様からの希望に関しては、すぐ返答をする事を徹底し苦情も無い。送迎時等にコミュニケーションを多く取り、要望や苦情があれば言いやすい雰囲気作りに努めている。・消防訓練に地域の消防団の参加してもらい、アドバイスをもらい協働した訓練を行った。また施設内の見学をしてもらった。・去年度より、職員からの意見を聞く事が増えた。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・毎年の事であるが、地域からの苦情がない。地域住民との関わりが不足している。・地域に出向く機会が少ない。

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・発言の少ない職員が発言できるようするために、個人面談時に聞いてみる事や、ミーティングで何か意見が無いかな聞く。・地域に出向く機会の確保 (少人数での商店訪問等)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2 人	8 人	0 人	0 人	10 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・リスクマネジメントについて職員個々の意識レベルをアップする。・外部研修への参加を促す。・ヒヤリハットに至らなかった気になる事を、検討し共有をする (朝礼・昼礼・終礼にて)
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・研修や面談、申し送りにて個々のレベルアップに努めたが、個人差が大きかった。・研修への参加少なかった。・気になった事は申し送りにて話し合い、検討し共有できていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	7	3	0	0	10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3	2	4	1	10
③	地域連絡会に参加していますか	1	1	3	5	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	4	6	0	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・外部研修への参加は少ないが、その分内部研修を行い勉強する機会を多く持つようにした。・リスクマネジメントについては話し合う機会を多く持ち、どのようなことがリスクにあたるのか等、意識付けをおこなった。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・内部研修への参加はほぼ出来ているが、業務都合により外部研修への参加が難しい。・地域連絡会への参加はない。(開催されていない)

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・ミーティング等での研修回数を増やす・外部研修への参加を増やす・リスクマネジメントについて意識するようミーティング等で周知させ、リスクに対して気付いていけるようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 30 年 10 月 29 日 (16 : 00 ~ 17 : 30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 10 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	6 人	4 人	0 人	0 人	10 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・成年後見人制度について今年度より掘り下げて研修をおこない、必要時には活用できるようにする。・人権・身体拘束について研修をおこない、常に意識するようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・成年後見人についての研修はしたが、利用対象者がいなかった。・身体拘束や人権についても研修にて意識向上することに繋がった。また、話題になった事件等あれば、その都度ミーティングを行い話し合う機会を持った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	8	2	0	0	10
②	虐待は行われていない	10	0	0	0	10
③	プライバシーが守られている	8	2	0	0	10
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	2	2	6	10
⑤	適正な個人情報の管理ができている	9	1	0	0	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・身体拘束や人権について常に意識しながら対応できている。声かけ等についても利用者様の立場を考え行動している。自身の発言が気になった時は、職員間で話し評価をしている。・個人情報については正しく管理できている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・成年後見人制度利用対象がおらず、活用できていないため身近なものではない。・夜勤等職員が少ない時に同時に何人かから要望があった場合どうしても「少し待ってください」との声がでてしまう。・自身の支援方法や声かけが正しいか気になる事がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none">・成年後見人の利用がいつ必要になってもいいよう、勉強会を行い理解を深める。・前以ての説明や声掛けを十分に行い、心地の良いケアを提供していく。	